

Hantering av skannade fakturor

BYGGsamordnaren kan hantera skannade fakturor och det görs ihop med kopplingen till ekonomisystemet. Detta kan lösas på i princip två olika sätt.

1. Egen scanning (utan attesteringsprogram)

Denna lösning är ger dig ett digitalt leverantörsfaktura-arkiv. Du kan lätt få upp en faktura på skärmen som tillhör ett projekt.

Denna lösning passar INTE (se nästa alternativ) dig som inte har problem med attesteringskedjor, att skicka pappersfakturor kors och tvärs till olika arbetsplatser etc.



Fakturan registreras precis som vanligt i ekonomisystemet.



Fakturan skannas direkt till en hårddisk och döps med förutbestämda filnamn. Detta görs ofta med kontorskopiator



Fakturan lagras på en gemensam hårddisk (server) som kan accessas även utan BYGGsamordnaren



Fakturan läses över från ekonomisystemet. Leverantör, datum, summa, kontonr etc finns då i BYGGsamordnaren för avstämning, fakturaunderlag etc.

När användaren önskar visar BYGGsamordnaren även den valda fakturan på skärmen i bild.



